

**Zakres materiału na egzamin pisemny
z języka rosyjskiego
2018-2020**

a. Tematyka / słownictwo / wypowiedzi ustne i pisemne

- pracownicy, nazwy zawodów i stanowisk,
- zakres czynności i obowiązków zawodowych
- profil działalności firmy
- opis produktów i usług,
- słownictwo związane ze sprzedażą i kupnem, usługami, wyrażenia służące składaniu reklamacji
- formy zatrudnienia, prowadzenie własnej działalności gospodarczej
- pierwsze spotkania i powitania
- prowadzenie rozmów telefonicznych
- kreowanie logo i wizerunku firmy
- zarządzanie czasem
- spotkania i zebrania służbowe, tele i videokonferencje
- doświadczenie zawodowe, osiągnięcia zawodowe, rynek pracy
- proces rekrutacji, rozmowy o pracę, kariera zawodowa,
- człowiek: wygląd zewnętrzny, cechy charakteru, emocje, zdrowie, rodzina, życie towarzyskie, czas wolny, jedzenie
- otoczenie człowieka: dom i wyposażenie, miasto, wieś, szkoła i praca
- rozrywka i czas wolny: książki, kino, teatr, muzyka, sztuka, wystawy, muzea, media
- podróże: turystyka, środki transportu,
- sport i dyscypliny sportowe
- edukacja
- zdrowie: części ciała, choroby, ubezpieczenie medyczne, wizyty u lekarza
- praca: ogłoszenia o pracę, rekrutacja, rozmowy o pracę, opisy stanowisk
- zakupy i usługi
- języki obce
- technologie informacyjne i komunikacyjne
- świat przyrody: pogoda, katastrofy naturalne, ochrona środowiska, fauna i flora
- państwo i społeczeństwo: prawo i przestępczość, normy społeczne, problemy społeczne i ekonomiczne
- prezentacja wybranego zagadnienia z zakresu właściwego dla studiowanego kierunku

b. Rozumienie ze słuchu

- określanie głównego wątku tematycznego wypowiedzi
- określanie drugorzędnych wątków tematycznych
- określanie kontekstu wypowiedzi
- sporządzanie notatek na podstawie słuchanego nagrania
- klasyfikowanie informacji i układanie ich w określonym porządku
- rozpoznawanie znaczeń ukrytych, wyrażonych pośrednio, aluzji
- rozumienie zróżnicowanych wypowiedzi o zróżnicowanym czasie trwania
- rozumienie wypowiedzi w standardowej i niestandardowej odmianie języka, dotyczących różnych tematów, również specjalistycznych

c. Rozumienie tekstów pisanych

- określenie kontekstu i funkcji tekstu
- określanie głównej myśli tekstu
- określanie głównych myśli poszczególnych części tekstu
- oddzielenie myśli głównych od drugorzędnych
- wyszukiwanie i selekcjonowanie szczegółowych informacji

- analizowanie wewnętrznej organizacji i spójności tekstu
 - wskazanie związków pomiędzy poszczególnymi częściami tekstu
 - radzenie sobie z tekstem zawierającym nieznaną słownictwo oraz rozbudowane zdania złożone
 - domyślanie się znaczenia wyrazów na podstawie kontekstu
 - identyfikowanie kluczowych pojęć/zwrotów
 - rozróżnianie między faktami, opiniami, intencjami i spekulacjami
 - określenie implikacji
 - znajdowanie i porównywanie informacji pochodzących z więcej niż jednego tekstu
- d. Zagadnienia gramatyczne i leksykalne
- opisywanie zdarzeń w teraźniejszości
 - opisywanie zdarzeń w przeszłości
 - wyrażanie przyszłości
 - wyrażanie relacji przyczynowo-skutkowych
 - pytania ogólne i szczegółowe
 - okoliczniki miejsca i czasu
 - opisywanie trendów
 - wyrażenia idiomatyczne
 - rzeczowniki
 - synonimy i antonimy
 - zaimki
 - język formalny i potoczny
 - słowotwórstwo
 - przymiotniki i przysłówki
 - czasowniki
- e. Wypowiedzi pisemne
- maile
 - profil zawodowy w mediach społecznościowych
 - list motywacyjny
 - CV
 - sprawozdanie