

**Zakres materiału na egzamin pisemny  
z języka niemieckiego  
2018-2020**

**a. Tematyka / słownictwo / wypowiedzi ustne i pisemne**

- Świątowanie z kolegami.
- Co możemy podarować?
- Wszystko dobrze zaplanowane.
- Nowe mieszkanie.
- Gdzie co postawić?: wohin?
- Gdzie co stoi?: wo?
- Kształcimy się jako ...
- Jak do tego doszło?: opowiadanie.
- Prezentacja firmy.
- Hotline-office
- Obsługa klienta.
- Reklamacje.
- Usługi.
- Nasze zlecenie dla Pana/Pani.
- Zarządzamy Państwa budynkiem.
- Podróż służbowa do ... .
- Zwiedzamy miasto.
- W hotelowej recepcji.
- Artykuł reklamowy.
- Reklama.
- Jaka jest Państwa oferta?
- Dresscode.
- Przekwalifikowanie i dalsze kształcenie.
- Czas na spotkanie.
- Spotkania biznesowe.
- Branże i produkty.
- Sektory gospodarki.
- Praca i zdrowie.
- Zwolnienie lekarskie w pracy.
- Przedsiębiorstwa przedstawiają się.
- Jaka jest forma prawna?
- Pozostawianie wiadomości.
- Planowanie targów.
- Targi w Niemczech.
- Przetwarzanie zlecenia.
- Gwarancja i rękojmia.
- Wystawianie rachunku.
- Konflikt w teamie.
- Dobra komunikacja interpersonalna.
- Udzielanie urlopu.
- Doradzanie klientom.
- Pozyskiwanie klientów.
- Oferta pracy.
- Poszukiwanie pracy.
- Życiorys.
- Rozmowa kwalifikacyjna.
- Modele czasu pracy.
- Umowa o pracę.

- Handel w okresie przejściowym.
- Komunikacja wewnętrzna.
- Giełda i kurs akcji.
- System ubezpieczeń w Niemczech.
- Nowy produkt i strategie reklamy.
- Gdy projekt zawodzi.: sposoby rozwiązywania konfliktów.
- Moje prawa w pracy.
- Walka czy współpraca?
- Szlaki komunikacyjne.
- Kalkulowanie transportu.
- Rozumienie międzynarodowych warunków handlowych.
- Prezentacja wybranego zagadnienia z zakresu właściwego dla studiowanego kierunku

**b. Funkcje językowe w wypowiedziach ustnych i pisemnych:**

- wyrażanie i uzasadnianie swoich opinii, preferencji
- przedstawianie opinii innych osób
- pytanie o opinie innych,
- uzyskiwanie i udzielanie informacji i wyjaśnień
- opisywanie ludzi, przedmiotów i czynności, zjawisk, miejsc
- prezentowanie faktów z teraźniejszości i przeszłości
- rozpoczynanie i kończenie rozmowy,
- prośenie o powtórzenie bądź wyjaśnienie tego, co powiedział rozmówca
- wyrażanie skarg,
- przeproszanie i przyjmowanie przeprosin, proponowanie,
- przyjmowanie i odrzucanie propozycji i sugestii, stosowanie form grzecznościowych
- relacjonowanie wydarzeń z przeszłości
- opisywanie swoich intencji i planów na przyszłość
- opisywanie swoich doświadczeń
- prowadzenie prostych negocjacji w sytuacjach życia codziennego
- wyrażanie pewności, przypuszczeń i wątpliwości dotyczących zdarzeń z przyszłości
- prośenie o radę i udzielanie rad
- przekazywanie informacji zawartych w materiałach wizualnych
- aktywne uczestniczenie w rozmowie i dyskusji, komentowanie, zgadzanie się lub kwestionowanie zdania innych uczestników dyskusji
- przedstawianie zalet i wad różnych rozwiązań i poglądów
- stosowanie formalnego lub nieformalnego stylu
- prezentacja wybranego zagadnienia z zakresu właściwego dla studiowanego kierunku

**c. Rozumienie ze słuchu**

- dopasowanie wypowiedzi do fotografii
- określanie głównego wątku tematycznego wypowiedzi
- określanie drugorzędnych wątków tematycznych
- określanie kontekstu wypowiedzi
- sporządzanie notatek na podstawie słuchanego nagrania
- klasyfikowanie informacji i układanie ich w określonym porządku
- rozpoznawanie znaczeń ukrytych, wyrażonych pośrednio, aluzji
- rozumienie zróżnicowanych wypowiedzi o zróżnicowanym czasie trwania
- rozumienie wypowiedzi w standardowej i niestandardowej odmianie języka, dotyczących różnych tematów, również specjalistycznych

**d. Rozumienie tekstów pisanych**

- określenie kontekstu i funkcji tekstu
- określanie głównej myśli tekstu
- określanie głównych myśli poszczególnych części tekstu
- oddzielenie myśli głównych od drugorzędnych

- wyszukiwanie i selekcjonowanie szczegółowych informacji
  - analizowanie wewnętrznej organizacji i spójności tekstu
  - wskazanie związków pomiędzy poszczególnymi częściami tekstu
  - radzenie sobie z tekstem zawierającym nieznaną słownictwo oraz rozbudowane zdania złożone
  - domyślanie się znaczenia wyrazów na podstawie kontekstu
  - identyfikowanie kluczowych pojęć/zwrotów
  - rozróżnianie między faktami, opiniami, intencjami i spekulacjami
  - określenie implikacji
  - znajdowanie i porównywanie informacji pochodzących z więcej niż jednego tekstu
- e. Wypowiedzi pisemne
- maile
  - profil zawodowy w mediach społecznościowych
  - list motywacyjny
  - CV
  - sprawozdanie
- f. Zagadnienia grammatyczne:
- Personalpronomen im Dativ
  - Wortstellung In Sätzen: Dativ und Akkusativergänzung
  - Adjektivdeklination
  - Verben stellen-stehen; liegen-legen; sitzen-setzen; usw.
  - Deklination
  - Präteritum
  - Wortstellung in Nebensätzen
  - Konditionalsätze
  - Reflexivverben
  - Reflexivpronomen
  - Temporalsätze
  - Indirekte Fragesätze
  - Richtungangaben
  - Komparativ und Superlativ
  - Vergleichsätze
  - Konjunktiv II
  - Relativsätze
  - Infinitivkonstruktionen
  - Demonstrativpronomen
  - Finalsatz
  - Possessivpronomen
  - Konsekutive Satzverbindungen
  - Plusquamperfekt
  - Passiv
  - Adversative Satzverbindungen
  - Alternative Satzverbindungen
  - Partizip I und II
  - Zweiteilige Konnektoren
  - Konjunktiv I
  - Vermutungen
  - Funktionen von „es“
  - Vorgangspassiv
  - Zustandspassiv
  - Konsekutive Satzverbindungen